

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

RENDE NOTO

CHE E' INDETTO UN

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI ESPERTI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI - PROFILO TECNICO DELL'ACCOGLIENZA - DI CARATTERE AUTONOMO PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' ALLE ATTIVITA' DEL SEGRETARIATO SOCIALE - EX-AMBITO TERRITORIALE N19 - COMUNE CAPOFILA AFRAGOLA

Articolo 1 - Oggetto dell'avviso

Con il presente Avviso si intende istituire un elenco ristretto di figure professionali (Short List) con validità semestrale, da cui attingere il personale che dovesse risultare necessario per la realizzazione dei servizi programmati o da programmare nel Piano di Zona Sociale Ex - Ambito Territoriale N19 - Comune Capofila Afragola.

La costituzione della Short List non rappresenta una procedura concorsuale e non prevede la costituzione di graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito. Pertanto, l'eventuale inserimento nella Short List non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale autonomo presso l'Ambito Territoriale N19 e/o le altre amministrazioni associate.

Articolo 2 - Requisiti e Qualifica di accesso

PROFILO PROFESSIONALE	TITOLO DI STUDIO
Tecnico dell'accoglienza	Diploma scuola media superiore e titolo specifico conforme al profilo professionale di tecnico dell'accoglienza come definito dalla D.G.R.C. 2843 del 08.10.2003, con documentata esperienza lavorativa documentata di almeno due anni.

Articolo 3 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti personali:

a) Cittadinanza italiana oppure di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, dei

Comune di Afragola - Ufficio di Piano Ambito Territoriale N19
Sede Via Don Luigi Sturzo N.12 – 80021 Afragola (Na)
Regione Campania

requisiti previsti dall'avviso di selezione e di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- b) Compimento del 18° anno di Età;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all'impiego;
- e) Non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti oppure dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) Non aver riportato condanne penali definitive e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- g) Inesistenza di cause di incompatibilità e/o di inconferibilità allo svolgimento dell'incarico;
- h) Non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;

Requisiti professionali:

- Titolo di studio ed esperienza richiesti per il profilo professionale per il quale si presenta la domanda;
- Comprovata esperienza nell'area di competenza per lo svolgimento delle funzioni connesse al Profilo Professionale;
- Segretariato Sociale / Sistema Informativo Sociale - Accoglienza del Cittadino, Pubblicizzazione dei Servizi, Analisi della Domanda, Invio al Servizio, Raccordo Servizi sociali Comunali, Accompagnamento ai Servizi

Articolo 4 - Modalità di partecipazione

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, devono far pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **14.07.2021**, la domanda di iscrizione nella Short List redatta in carta semplice ed utilizzando il modello di domanda allegato al presente (**Allegato A**).

Nella stessa devono essere dichiarati i requisiti richiesti, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni. La domanda deve essere datata e sottoscritta dal candidato e ad essa deve essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alla domanda deve essere allegato il Curriculum Vitae, debitamente datato e sottoscritto. Il curriculum deve contenere i dati anagrafici, le esperienze lavorative, i titoli professionali e di studio, in particolare devono essere indicati gli incarichi svolti e le esperienze maturate inerenti il profilo professionale per il quale si propone la candidatura. Le informazioni contenute nel curriculum devono essere autocertificate ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il curriculum deve essere redatto in lingua italiana. Non è necessario allegare la documentazione attestante i titoli professionali e di studio. La documentazione deve, entro la data di scadenza, pervenire esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC politichesociali@pec.comune.afragola.na.it. Sul plico deve essere riportata la seguente dicitura "Avviso Pubblico per la formazione di una short list di esperti per il conferimento di incarichi professionali", le generalità del mittente. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, nella domanda di iscrizione e nel curriculum vitae, si riconosce valore di autocertificazione, pertanto, non è necessario allegare altra documentazione. L'Ufficio del Piano Sociale si riserva di richiedere successivamente la

Comune di Afragola - Ufficio di Piano Ambito Territoriale N19
Sede Via Don Luigi Sturzo N.12 – 80021 Afragola (Na)
Regione Campania

documentazione circa le dichiarazioni rese e, comunque, prima di procedere all'eventuale conferimento dell'incarico.

Articolo 5. Selezione delle domande.

Le domande pervenute in tempo utile saranno esaminate da un'apposita Commissione per accertare la loro rispondenza ai requisiti per l'iscrizione di cui al precedente Art. 3. L'istruttoria consisterà nella verifica della esistenza e rispondenza degli elementi richiesti nell'avviso con quanto dichiarato dal candidato nella documentazione allegata, richiedendo, ove necessario, le opportune informazioni integrative prima dell'inserimento. I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti, in ordine alfabetico, nella Short-List non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito. La short list, sarà pubblicata sul sito Internet Comune di Afragola – Capofila Ex Ambito N19 – Sezione Avvisi. L'Ufficio di Piano – Ambito Territoriale N19 si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Articolo 6. Affidamento degli incarichi

L'eventuale incarico di lavoro autonomo all'esperto inserito nella Short list sarà conferito con atto del Coordinatore dell'Ufficio di Piano, sulla base di specifici fabbisogni professionali relativi alla realizzazione di specifiche azioni. L'incarico sarà affidato al candidato inserito nella short list la cui esperienza e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare. La prestazione professionale è eseguita dal professionista incaricato mediante lavoro autonomo, caratterizzato da lavoro prevalentemente proprio ed assenza di subordinazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2222 c.c.

Articolo 7. Validità e aggiornamento della Short List

La Short List avrà validità semestrale. La stessa sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune Capofila Afragola – Capofila Ambito N 19. L'Ufficio di Piano si riserva la facoltà di prorogarne la durata.

Articolo 8. Tutela della privacy

I dati personali forniti dai partecipanti al presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n.196/2003 e successive modifiche integrazioni esclusivamente per gli scopi ad esso afferenti e, in particolare, con la rigorosa osservanza delle prescrizioni della normativa suddetta e dei diritti dallo stesso riconosciuti in capo all'interessato nei confronti del titolare e/o del responsabile del trattamento. Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Umberto Setola. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Piano Sociale di Zona Ex-Ambito N19 – Via Don Luigi Sturzo n.12 – Tel. 081/852613 - mail: udpn19@comune.afragola.na.it
Pec: politichesociali@pec.comune.afragola.na.it.

Afragola, lì 28/06/2021

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa A. Iroso

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93